

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ФГБУК «Северо-Кавказская
государственная филармония

им. В.И. Сафонова»
М.П. Моринов/
«_____» _____ 2023 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ФГБУК «Северо-Кавказская
государственная филармония
им. В.И. Сафонова»

«_____» _____ /С.В.Бережная/
2023 г.

М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

об административно-общественном (оперативном, трехступенчатом) контроле

г. Кисловодск, 2023 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

1. РАЗРАБОТАНО: Специалистом по ОТ Якушенко Т.В
2. СРОК ПЕРЕСМОТРА – данное положение подлежит пересмотру в соответствии с изменениями законодательства РФ
3. Данное положение является интеллектуальной собственностью ФГБУК Северо-Кавказская Государственная филармония им. В.И.Сафонова и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ФГБУК Северо-Кавказская Государственная филармония им. В.И.Сафонова без разрешения руководства.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ (ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ):	4
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ:.....	5
ТРЕТЬЯ СТУПЕНЬ:	5
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	8
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	9

1. Общие положения

Настоящее Положение об административно-общественном (оперативном, трехступенчатом контроле) в ФГБУК «Северо-Кавказская Государственная филармония им. В.И.Сафонова» (далее – Филармония) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, приказом Минтруда РФ от 19.08.2016 № 438Н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда» и Положением о системе управления охраной труда в государственном бюджетном профессиональном образовательном Ставропольского края «Кисловодский медицинский колледж»

Председатель профкома филармонии организует трехступенчатый контроль состояния охраны труда, как наиболее действенный и эффективный метод выявления нарушений.

Первая ступень (оперативный контроль):

Первую ступень контроля осуществляет ежедневно до начала работ исполнитель работ (работник) на своем рабочем месте.

Проверке подлежат:

наличие и состояние и правильность применения защитных ограждений;

наличие и исправность необходимых средств индивидуальной защиты, а также средств коллективной защиты (достаточная освещенность, исправность приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров, отопительной системы и т.п.);

состояние и исправность инструмента;

исправность оборудования;

состояние электробезопасности (визуально проверить заземление электрооборудования, целостность эл. вилок и сетевого провода);

состояние пожарной безопасности (наличие первичных средств пожаротушения, соблюдение габаритов проходов и отсутствие их захламленности).

По результатам контроля работник делает отметку в Листе контроля состояния охраны труда на рабочем месте (приложение 10).

При обнаружении недостатков, которые могут быть устранены сразу, следует устранить их немедленно.

Об остальных недостатках:

сделать запись в журнале административно-общественного контроля

сообщить руководителю структурного подразделения или непосредственному руководителю.

Вторая ступень:

Вторую степень контроля осуществляет еженедельно руководитель структурного подразделения с привлечением уполномоченного по охране труда профсоюза.

Проверке подлежат:

выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;

правильность осуществления контроля 1 -й степени;

состояние и правильность организации рабочих мест;

наличие и правильность применения работниками средств индивидуальной защиты;

соблюдение работниками требований инструкций по охране труда и инструкций по технике безопасности;

соблюдение требований безопасности при работе с веществами, обладающими вредными и пожароопасными свойствами;

наличие на рабочих местах плакатов и знаков безопасности;

соблюдение работниками правил электробезопасности при работе с электроприборами;

соблюдение противопожарного режима, состояние проходов;

соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Выявленные в подразделении нарушения, которые невозможно немедленно устранить, записываются в журнал с указанием сроков и ответственных лиц за их устранение.

При обнаружении недостатков, устранение которых находится вне компетенции руководителя подразделения (ремонт электропроводки, оборудования и т.п.), докладывают о них вышестоящему руководителю.

Если в процессе проверки обнаруживается нарушение работником правил охраны труда или инструкций по технике безопасности, то нарушителю делается предупреждение, что фиксируется в журнале административно-общественного контроля.

Третья ступень:

Третью степень контроля осуществляет ежеквартально Комиссия по охране труда.

Проверке подлежат:

правильность осуществления контроля 1-й и 2-й ступеней;

своевременность проведения инструктажей на рабочем месте и выполнение требований по ведению журнала инструктажей;

соблюдения порядка и сроков обучения персонала подразделения по охране труда;

обеспеченность персонала подразделения санитарной одеждой, средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, ухода за ними;

соблюдения порядка и норм выдачи смывающих и обезвреживающих средств работникам;

состояние проходов и проездов, санитарное состояние производственных, бытовых и вспомогательных помещений;

состояние санитарно-бытовых помещений;

своевременность проведения освидетельствований и испытаний защитных средств, оборудования, сосудов под давлением;

наличие на рабочих местах плакатов и знаков по технике безопасности;

выполнение мероприятий по результатам специальной оценки условий труда;

соблюдение норм противопожарного режима;

соблюдение требований безопасности при работе с материалами, обладающими вредными и пожароопасными свойствами, правил их хранения;

техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

эффективность работы средств коллективной защиты (достаточная освещенность, исправность приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров, отопительной системы и т.п.);

другие вопросы по усмотрению Комиссии.

По результатам контроля председатель Комиссии делает отметку в акте осмотра состояния охраны труда на рабочем месте.

По выявленным нарушениям делается запись в журнал, составляется акт, информация доводится до директора Колледжа. Комиссия намечает мероприятия, а директор назначает исполнителей и сроки исполнения (при необходимости издается приказ в филармонии)

Разработал:

Специалист по охране труда

Согласовано:

Юрист (председатель профкома)



Т.В.Якушенко



Ю.С.Моринов